Rédacteur·trice de demandes de financement

Fondation Jeunesses musicales Canada
La Fondation Jeunesses musicales Canada (Fondation JM Canada) a été établie pour soutenir les initiatives des Jeunesses musicales Canada (JM Canada), visant à promouvoir la diffusion de la musique classique, en particulier auprès des jeunes, ainsi que le développement professionnel des jeunes musicien·ne·s sur la scène nationale et internationale. De plus, la Fondation accorde des bourses aux jeunes musicien·ne·s canadien·ne·s les plus prometteur·euse·s.
Depuis sa création en 1984, la Fondation assure la viabilité des JM Canada grâce aux rendements de ses fonds, aux dons et aux activités de financement. Elle joue également un rôle actif dans la concrétisation des projets des JM Canada pour soutenir l'ensemble des activités de l'organisme.

Description du poste :
Nous recherchons un·e rédacteur·trice de demandes de financement pour un mandat externe de 100 heures. Le·La rédacteur·tice sera chargé·e de rédiger des demandes d'appui claires, convaincantes et personnalisées pour soutenir nos initiatives et projets.

Durée du contrat : 100 heures entre le 1er avril et 30 juin 2024.

Tarif horaire : 30 $ à 45 $ de l'heure (à négocier selon expérience)

Tâches et Responsabilités :

- Rédiger des demandes d'appui détaillées et adaptées aux différents types de financement et de partenaires potentiels.
- Rédiger des lettres d'intention.
- Collaborer avec les équipes internes pour comprendre les besoins spécifiques de chaque projet et élaborer des stratégies de financement efficaces.
- Assurer la rédaction et la présentation de documents clairs et professionnels, conformes aux exigences des bailleurs de fonds et des partenaires.
- Effectuer des recherches approfondies sur les partenaires potentiels et les opportunités de financement disponibles.
- Fournir des conseils et des recommandations pour maximiser les chances de succès des demandes d'appui.

Exigences :
Expérience dans la rédaction de demandes d'appui ou de propositions de financement, de préférence dans le secteur associatif ou non lucratif.

- Excellentes compétences en communication écrite et capacité à synthétiser des informations complexes de manière claire et concise.
- Capacité à travailler de manière autonome tout en respectant les délais.
- Connaissance des techniques de recherche de financement et des exigences des bailleurs de fonds.
- Maîtrise des outils informatiques et des logiciels de traitement de texte.

Modalités de candidature :
Les candidat·e·s intéressé·e·s sont invité·e·s à soumettre leur CV ainsi qu'une lettre de motivation décrivant leur expérience pertinente par courriel à fondation@jmcanada.ca avant la date limite de candidature.

Veuillez soumettre votre candidature d'ici le vendredi 8 mars, à 13 h, à l'attention de :
Véronique Desjardins
Directrice générale
Fondation JM Canada
305, avenue du Mont-Royal Est
Montréal, QC, H2T 1P8

Seul·e·s les candidat·e·s retenu·e·s seront contacté·e·s.